



REGIONE CALABRIA  
AZIENDA OSPEDALIERA  
"Bianchi Melacrino Morelli"  
(Reggio Calabria)

## **DISCIPLINARE DI GARA**

**1. ENTE APPALTANTE:** AZIENDA OSPEDALIERA BIANCHI MELACRINO MORELLI DI REGGIO CALABRIA" Via Spirito Santo-Cannavò n° 24 Palazzo Gangeri 89124 Reggio Calabria Telefono 0965 3911, fax 0965397671.

**2. OGGETTO:** Procedura aperta ai sensi dell'art. 54 del D.lgs. 163/2006, per l'affidamento dei lavori per l'adeguamento sismico del corpo "A" degli Ospedali Riuniti di Reggio Calabria. CODICE CUP:G38G08000030003 Codice CIG: 1136828C21

### **3. IMPORTO:**

Importo dei lavori a base d'asta soggetti a ribasso	€ 1.834.559/57
Importo oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso	€ 65.440/43
Importo complessivo dell'appalto	€ 1.900.000/00

### **4. CATEGORIE E CLASSIFICHE DEI LAVORI,**

<b>LAVORI</b>			
<b>DESCRIZIONE</b>	<b>CATEGORIA</b>	<b>CLASSIFICA</b>	<b>IMPORTO</b>
<b>Categoria prevalente</b>			
<b>EDIFICI CIVILI E IND.</b>	<b>OG1</b>	<b>IV</b>	<b>€ 1.226.954/10</b>
<b>Categorie scorporabili</b>			
<b>OP. STRUTT. E SPEC.</b>	<b>OS21</b>	<b>I</b>	<b>€ 293.487/64</b>
<b>STRADE</b>	<b>OG3</b>	<b>I</b>	<b>€ 274.117/83</b>

**5. PROCEDURA DI GARA:** procedura aperta ai sensi dell'art. 3 c. 37 e dell'art. 54 c. 2 del D.Lgs 163/06 e secondo disciplina del DPR 34/2000.

**6. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:** l'appalto sarà aggiudicato, ai sensi dell'art. 82 D.lgs 163/2006, secondo i criteri e le modalità indicati al successivo paragrafo 17.

**7. ANOMALIA DELL'OFFERTA:** la Stazione appaltante procederà a verifica di eventuali anomalie, anche ai sensi dell'art. 86, comma 2, del D.lgs 163/2006, in contraddittorio con il concorrente sottoposto a verifica, ai sensi dell'art. 87 e 88 del D.lgs163/2006. Ferma restando la facoltà della stazione appaltante, ai sensi dell'art. 86, comma 3, del D.lgs 163/2006, di procedere alla valutazione della congruità di ogni altra offerta che in base ad elementi specifici appaia anormalmente bassa.



## **8. TERMINI DI ESECUZIONE:**

I lavori dovranno essere eseguiti nel termine 360 giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori e secondo le fasi del cronoprogramma del progetto.

**9. MODALITÀ DI FINANZIAMENTO:** Fondi del piano di adeguamento sismico (Dip. Naz. Protezione civile) di cui all'art. 2 comma 4 dell'ordinanza n° 3505/06 e art. 1 c.4 lett b) dell'ordinanza n° 3362/04, - D.P.C.M. G.U.R.I. n°260 del 08/11/207 Suppl. Ordin. N°227.

**10. CONTABILITÀ DEI LAVORI:** Sarà effettuata in conformità a quanto stabilito dagli artt. 27 e 28, 29, 30 del CSA, nelle forme e nei contenuti previsti dal D.P.R. 554/99 e dal D.M. 145/2000.

**11. PAGAMENTI:** S.A.L. al raggiungimento di almeno € 250.000/00 al netto del ribasso d'asta e delle ritenute,

## **12. TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

Le offerte dovranno pervenire in plico chiuso entro e non oltre il termine perentorio di cui al punto IV.3.4) del bando di gara, a pena di esclusione, all'indirizzo di cui al punto I.1) dello stesso bando di gara, a mezzo del servizio delle Poste Italiane S.p.A. o mediante consegna diretta oppure a mezzo di soggetti terzi.

Oltre tale termine non sarà ritenuta valida alcuna altra offerta anche se sostitutiva od aggiuntiva rispetto ad offerta precedente.

Il predetto plico, chiuso e debitamente sigillato, dovrà riportare all'esterno il nominativo dell'impresa mittente e, in caso di imprese riunite, di tutte le imprese associate con evidenziata l'impresa Capogruppo; dovrà altresì riportare, sempre all'esterno, la seguente dicitura: Offerta per la partecipazione alla procedura aperta denominata "Progetto OORR18 Adeguamento sismico del Corpo A degli Ospedali Riuniti di Reggio Calabria". Non saranno ammessi alla gara i plichi privi di tale dicitura.

Il recapito del plico si intende ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, il plico stesso non giunga a destinazione in tempo utile. Non farà fede la data del timbro postale. Non sono ammesse offerte economiche in aumento, indeterminate, condizionate, plurime, parziali. Non sono ammesse varianti.

## **13. CONTENUTO DEL PLICO**

Il Plico di cui al precedente paragrafo 12. dovrà contenere:

A pena di esclusione, una busta chiusa e sigillata con ceralacca o con nastro adesivo trasparente timbrata e controfirmata sui lembi di chiusura dal concorrente contenente la documentazione amministrativa e recante la dicitura "Documentazione Amministrativa", nonché il nominativo del mittente.

A pena di esclusione, una busta chiusa e sigillata con ceralacca o con nastro adesivo trasparente timbrata e controfirmata sui lembi di chiusura dal concorrente singolo o, nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese, da almeno uno dei componenti, contenente l'offerta economica recante la dicitura "Offerta Economica", nonché il nominativo del mittente.

A pena di esclusione una busta chiusa e sigillata con ceralacca o con nastro adesivo trasparente timbrata e controfirmata sui lembi di chiusura dal concorrente singolo o, nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese, da almeno uno dei componenti, contenente le giustificazioni di cui all'art. 86 c. 5 del Dlgs 163/06 e s.m.i. (preferibilmente esplicitate come



esemplificati al cap.: “ALTRE INFORMAZIONI” – Giustificazioni- del presente Disciplinare) e recante la dicitura "Giustificazioni", nonché il nominativo del mittente.

#### **14. SVOLGIMENTO DELLA GARA**

La gara si svolgerà in seduta pubblica il giorno e nel luogo indicati al punto IV.3.8) del bando di gara gara.

La Commissione di gara dopo aver aperto la documentazione amministrativa prodotta dai concorrenti procederà a:

- a) verificare la regolarità formale delle buste contenenti le offerte tecniche ed economiche e in caso negativo ad escludere le offerte dalla gara e a verificare la correttezza della Documentazione Amministrativa ed in caso negativo e nei casi espressamente previsti ad escludere le offerte dalla gara, verificare che non abbiano presentato offerte concorrenti che, in base alla dichiarazione di cui al successivo paragrafo 15. punto A.13. del presente "Disciplinare di gara", siano fra di loro in situazione di controllo ex art. 2359 c.c. e in caso positivo ad escluderli entrambi dalla gara;
- b) verificare che i consorziati, per conto dei quali i consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettera b) del D.lgs. 163/2006 e s.m.i. hanno indicato che concorrono, non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma e, in caso positivo, ad escludere il consorziato dalla gara;
- c) verificare che i consorziati, per conto dei quali i consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettera c) del D.lgs 163/2006 e s.m.i. hanno indicato che concorrono, non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma e, in caso positivo, ad escludere il consorziato dalla gara;
- d) verificare che le singole imprese che partecipano in associazione temporanea o in consorzio non abbiano presentato offerta anche in forma individuale e, in caso positivo, ad escludere l'offerta presentata in forma individuale;
- e) verificare che una stessa impresa non abbia presentato offerta in diverse associazioni temporanee o consorzi pena l'esclusione di tutte le offerte;
- f) verificare che le imprese partecipanti non abbiano legali rappresentanti e direttori tecnici in comune, pena l'esclusione di tutte le offerte;
- g) verificare il possesso dei requisiti generali dei concorrenti al fine della loro ammissione alla gara sulla base delle dichiarazioni da essi presentate ed ex art. 43 D.P.R. 445/2000 s.m.i. sulla base degli opportuni riscontri con le risultanze del Casellario delle imprese qualificate istituito presso l'Autorità di Vigilanza dei Lavori Pubblici ex art. 27, comma 5 DPR 34/2000 acquisendo d'ufficio le attestazioni rilasciate dalle SOA.
- h) sorteggiare ex art. 48, comma 1 D.lgs 163/2006 un numero almeno pari al 10% del numero delle offerte ammesse arrotondato all'unità superiore, per la verifica, secondo i parametri stabiliti dall'art. 31 del DPR 34/2000, della cifra d'affari realizzata nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione del bando, ottenuta con lavori svolti mediante attività diretta ed indiretta.
- i) richiedere ai concorrenti sorteggiati, di esibire, entro il termine perentorio di dieci giorni dalla data di ricevimento della richiesta, la documentazione indicata al successivo paragrafo 19. del presente "Disciplinare di gara" attestante il possesso dei requisiti di cui al precedente punto.

La Commissione di gara, pertanto, provvederà ad effettuare il sorteggio ai sensi dell'art. 48, comma 1 D.lgs 163/2006 e a richiedere, mediante nota fax alle imprese concorrenti sorteggiate la produzione della documentazione di cui al precedente punto i) idonea a comprovare i requisiti di cui al precedente punto h) indicata al successivo paragrafo 19 "Verifiche ai sensi dell'art. 48, D.lgs 163/2006" del presente Disciplinare di gara.



La gara sarà pertanto sospesa per l'acquisizione della documentazione suddetta che dovrà pervenire in plico chiuso, entro il termine perentorio di dieci giorni naturali consecutivi che verrà indicato nel fax di richiesta, a mezzo del servizio delle Poste Italiane S.p.A. o a mezzo di consegna diretta o a mezzo di soggetti terzi e la seduta pubblica sarà aggiornata a data successiva, previa comunicazione agli offerenti, mediante nota fax della data medesima.

Il plico dovrà riportare all'esterno la seguente dicitura "Documentazione di verifica per l'appalto dei lavori di cui al Progetto OORR18 Adeguamento sismico del Corpo A degli Ospedali Riuniti di Reggio Calabria" all'indirizzo di cui al punto I.1) del bando di gara.

In successiva seduta pubblica, si procederà a comunicare le risultanze delle verifiche delle imprese sorteggiate.

## **15 . DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

Il concorrente deve inserire nella busta con la dicitura "Documentazione amministrativa":

### **A. Istanza di ammissione alla gara**

L'istanza di ammissione alla gara redatta in lingua italiana, debitamente sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante dell'impresa o da suo procuratore, corredata di fotocopia di un documento d'identità del sottoscrittore, contenente l'indicazione del domicilio per le comunicazioni il numero di telefono e di telefax deve essere indirizzata all'Azienda Ospedaliera Bianchi Melacrino Morelli di Reggio Calabria.

A tale istanza, oltre alla cauzione provvisoria di cui al successivo punto 20, devono essere allegate le dichiarazioni di seguito elencate, successivamente verificabili, rilasciate dal titolare o dal legale rappresentante dell'impresa o da suo procuratore, salvo la dichiarazione di cui al sotto indicato punto 3) rilasciata nominativamente e direttamente da ciascuno dei soggetti ivi indicati:

**1) dichiarazione** attestante l'iscrizione nel Registro unico delle imprese della competente Camera di Commercio, con le seguenti indicazioni: numero di iscrizione, natura giuridica, ragione o denominazione sociale, sede legale e oggetto dell'attività, codice attività ai fini della compilazione del modello GAP (limitatamente alle sole imprese italiane), generalità, cittadinanza, data di nascita, residenza e qualifica del titolare e del direttore tecnico in caso di impresa individuale, ovvero di tutti i legali rappresentanti e direttori tecnici in caso di imprese societarie o consorzi; indicazione del n. di posizione INPS, INAIL e, se dovuta, CASSA EDILE e relativa sede ed indirizzo, nonché dichiarazione "nulla osta antimafia"; codice fiscale e partita IVA.

**2) dichiarazione** che l'impresa:

a) non versa in alcuna delle cause di esclusione dagli appalti pubblici di lavori previste dall'art. 38, comma 1 D.lgs 163/2006, con particolare riguardo agli obblighi concernenti le dichiarazioni e i conseguenti adempimenti nei confronti dell'INPS, dell'INAIL e, se dovuti, della Cassa Edile;

b) non risultano, alla data di sottoscrizione dell'offerta, annotazioni inserite nel Casellario informatico di cui all'art. 27 del DPR 34/00, oppure, in caso di presenza di annotazioni nel Casellario informatico, analitica esposizione della fattispecie;

c) non versa in condizioni interdittive di cui agli artt. 9, comma 2 lett. a) e c), 13 e 14 del D.Lgs. 231/01 (sanzioni amministrative conseguenti ad illeciti penali commessi a vantaggio o nell'interesse dell'impresa) non compatibili con la partecipazione agli appalti pubblici;

**3) dichiarazione** sottoscritta in forma semplice direttamente dal titolare ( in caso di impresa individuale), da ciascun socio (in caso di società in nome collettivo), da ciascun socio accomandatario (in caso di società in accomandita semplice), da ciascun amministratore munito di poteri di rappresentanza legale (in caso di società di capitali, società cooperativa, consorzio):



- di non versare nelle cause di esclusione dagli appalti pubblici di lavori previste dall'art. 38, comma 1 D.lgs 163/2006, compresi decreti penali di condanna, e dall'art. 32 quater c.p. (incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione);
- che nei propri confronti, negli ultimi cinque anni, non sono stati estesi gli effetti delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'articolo 3 della L. 1423/56, irrogate nei confronti di un proprio convivente.
- della non sussistenza di condanne penali, ancorché non passate in giudicato, per i reati di cui all'art.51, comma 3-bis c.p.p. che precludono la partecipazione alle gare di appalto di lavori pubblici.

Tale dichiarazione deve altresì essere prodotta:

- da ciascun direttore tecnico, se persona diversa dai soggetti sopraindicati;
- da ciascun procuratore dell'impresa qualora rilasci le dichiarazioni richieste per la partecipazione dell'impresa medesima alla gara e/o qualora sia sottoscrittore dell'offerta economica e della riduzione dei tempi di esecuzione.

**4) dichiarazione** attestante:

1. eventuali soggetti (nominativi, data di nascita, cittadinanza) cessati dalle cariche societarie indicate al precedente punto 3. nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara

2. la non sussistenza in capo a tali soggetti di sentenze di condanna penale passate in giudicato o sentenze di patteggiamento ex art. 444 c.p.p. o decreti penali di condanna, oppure la sussistenza dell'attivazione da parte dell'impresa di eventuali atti o misure di completa dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata in capo a tali soggetti.

Nel caso in cui non vi siano soggetti cessati dalle cariche societarie indicate al precedente punto 3) nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara il titolare o il legale rappresentante dell'impresa o il procuratore dovrà comunque produrre specifica dichiarazione attestante tale situazione.

**5) dichiarazione**, pena l'esclusione, attestante la propria condizione di non assoggettabilità agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla L. 12 marzo 1999 n. 68:

- a) per le imprese che occupano non più di 15 dipendenti;
- b) per le imprese che occupano da 15 sino a 35 dipendenti che non abbiano effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000:

- dichiarazione, pena l'esclusione, di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili e di essere ottemperante agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui all'art. 17 della L. 12 marzo 1999 n. 68:

- c) per le imprese che occupano più di 35 dipendenti;
- d) per le imprese che occupano da 15 a 35 dipendenti che abbiano effettuato una nuova assunzione dopo il 18 gennaio 2000:

**6) dichiarazione** di non avvalersi dei piani individuali di emersione del lavoro sommerso di cui all'art.1, comma 14 L. 266/02 oppure dichiarazione di essersi avvalso dei piani individuali di emersione del lavoro sommerso, ma che il periodo di emersione si è concluso alla data di presentazione dell'offerta.

**7) dichiarazione** attestante l'impegno, in caso di aggiudicazione, in qualità di impresa a produrre, a sensi dell'art. 2 L. 266/02, certificazione comprovante la regolarità contributiva INPS, INAIL e, se dovuta, CASSA EDILE.

Si precisa che in caso di consorzi di cui all'art. 34, comma 1 lett. b) e c), del D.lgs 163/2006 s.m.i., le dichiarazioni di cui ai precedenti punti da **1) a 7)** devono essere rese anche dalla o dalle imprese indicate come future assegnatarie dei lavori con le modalità e le forme sopra indicate. La mancanza della dichiarazione richiesta al punto **5)** da parte anche di una soltanto



delle imprese future assegnatarie comporterà l'esclusione del consorzio e delle relative assegnatarie dalla gara.

**8) dichiarazione** di impegnarsi, in caso di aggiudicazione dei lavori in oggetto, ad applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro e negli accordi locali integrativi dello stesso in vigore per il tempo e nella località in cui si svolgono i lavori anzidetti.

**9) dichiarazione** di avere tenuto conto, nella formulazione dell'offerta, degli obblighi e degli oneri nel loro effettivo valore derivanti dall'osservanza delle norme in vigore inerenti la tutela della salute e sicurezza dei lavoratori e delle prescrizioni contenute nel piano di sicurezza e di rispettare ed applicare presso la propria azienda la normativa vigente in materia di tutela della sicurezza.

**10) dichiarazione** di conoscere ed accettare:

a) tutte le norme e disposizioni che regolano l'appalto, comprese quelle contenute nel Bando di gara, nel Disciplinare di gara e relativi allegati, nel Capitolato speciale d'appalto, senza condizione, eccezione e riserva alcuna;

b) tutte le circostanze generali e particolari che possono avere influito sulla determinazione dei prezzi e delle condizioni contrattuali che possono influire sull'esecuzione dell'appalto di cui ha preso piena e completa conoscenza;

c) di avere effettuato una verifica e di avere accertato l'esistenza e la reperibilità sul mercato dei materiali e della mano d'opera necessaria per l'esecuzione dei lavori in relazione ai tempi previsti per l'esecuzione degli stessi, nonché della disponibilità di attrezzature adeguate all'entità e alla tipologia e categoria di lavori in appalto e di avere giudicato i prezzi medesimi, nel loro complesso, equi e remunerativi, anche in considerazione degli elementi che influiscono sia sul costo dei materiali sia sul costo della mano d'opera, dei noli e dei trasporti e tali da consentire l'offerta che sta per fare e l'esecuzione dei lavori a regola d'arte.

La mancanza della dichiarazione di cui al presente punto comporterà l'esclusione dalla gara.

**11) dichiarazione** di conoscere ed accettare tutte le norme e disposizioni contenute nel Capitolato Speciale d'Appalto (norme contrattuali, nonché allegati e parti tecniche), nel piano di sicurezza e coordinamento, nei grafici di progetto e di averne valutato l'influenza e gli oneri conseguenti sull'andamento e sul costo dei lavori, e pertanto di:

a) avere esaminato il Capitolato Speciale d'Appalto;

b) avere esaminato tutti gli elaborati tecnici, descrittivi e grafici del progetto esecutivo che, parte integrante e sostanziale dell' Appalto, è posto a base di gara ritenendolo esauriente e tale quindi, da consentire una ponderata formulazione della propria offerta, che si intende comprensiva di tutti i costi e/o gli oneri diretti ed indiretti derivanti dalla corretta esecuzione dei lavori e forniture oggetto dell'appalto;

c) aver preso conoscenza delle opere da eseguire;

d) aver preso atto e accettato le quantità relative ai lavori a corpo posta a base di gara e di aver provveduto a controllare le predette quantità attraverso l'esame degli elaborati progettuali;

e) aver basato quindi l'offerta su di una propria autonoma valutazione dei quantitativi ed essere pertanto consapevole che nessun maggior onere potrà essere richiesto dall'aggiudicatario alla Stazione Appaltante e riconosciuto per difformità rispetto alle previsioni e indicazioni contenute nel progetto;

f) aver tenuto conto che i lavori devono essere eseguiti in un arco temporale che include, possibili condizioni climatiche sfavorevoli che impongono l'adozione di idonee soluzioni di esecuzione per il rispetto dei tempi contrattuali;

g) avere preso atto e tenuto conto di dovere eseguire i lavori oggetto dell'appalto anche in presenza ed in concomitanza con altre imprese operanti all'interno del P.O. Ospedaliero e che, per quanto sopra indicato, negli oneri dell'appalto sono ricompresi gli oneri derivanti,



direttamente o indirettamente connessi ovvero conseguenti alla coesistenza di più imprese nell'ambito dell'area ospedaliera, ivi compresi gli obblighi e gli oneri inerenti la sicurezza in cantiere.

h) aver attentamente visitato il sito interessato dai lavori e di averne accertato tutte le circostanze generali e particolari nonché le condizioni che possono influire sulla determinazione della propria offerta quali le condizioni di viabilità, di accesso, di impianto del cantiere e le condizioni in cui dovranno eseguirsi i lavori come attestato dall'allegato verbale di sopralluogo effettuato in data .../...../2011;

i) avere effettuato la ricognizione del luogo e del comprensorio, con particolare riferimento all'esistenza di discariche autorizzate a recepire i materiali di risulta anche in funzione delle lavorazioni adottate;

j) avere effettuato una verifica della disponibilità della mano d'opera necessaria per l'esecuzione dei lavori, nonché della disponibilità di attrezzature adeguate all'entità e alla tipologia e categoria dei lavori in appalto;

k) aver basato l'offerta su proprie valutazioni dei rischi derivanti dalle attività in qualsiasi delle condizioni ambientali in cui ci si venga a trovare in cantiere, dovendone ovviamente adeguare le modalità di lavorazione (adeguamento di tutti i dispositivi di protezione sia del personale sia dell'ambiente interno ed esterno);

l) avere quindi preso perfetta conoscenza della natura, dell'entità, della destinazione delle opere da eseguire nonché di avere debitamente valutato le relative caratteristiche climatiche, possibilità logistiche, le vie di comunicazione e accesso al cantiere, le possibili aree di cantiere, la necessità di usare mezzi di trasporto e sollevamento commisurati alle esigenze del cantiere, le ubicazioni di cave e delle discariche di materiali e di tutte le altre condizioni che possono influire sul costo e sullo svolgimento dei lavori e tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione dei lavori e di avere giudicato i lavori stessi realizzabili, gli elaborati progettuali adeguati ed i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto;

m) avere altresì attentamente visionato il computo metrico, di condividere e fare proprie le indicazioni in esso riportate, dando altresì atto che si tratta di documento non avente carattere negoziale, e che trattandosi di appalto in parte a misura ed in parte a corpo è proprio esclusivo onere il computo esatto delle lavorazioni appaltate a corpo secondo la tabella di incidenza riportata all'art. 5 del C.S.A.;

n) avere preso visione dell'elenco prezzi unitari e di reputarli di mercato e tali da consentire di fare un'offerta economica pienamente equa e remunerativa;

o) avere tenuto conto, nella formulazione dell'offerta, di tutti gli oneri compresi quelli eventuali relativi alla raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti e/o residui di lavorazione nonché di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante la esecuzione dei lavori, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito. La mancanza della dichiarazione di cui al presente punto comporterà l'esclusione dalla gara;

**12) dichiarazione** di prendere atto che trattasi di appalto a corpo e a misura;

**13) dichiarazione** contenente l'elenco delle imprese (denominazione, ragione sociale e sede) rispetto alle quali, ai sensi dell'art. 2359 del codice civile, si trova in situazione di controllo come controllante o come controllato; tale va resa anche se dichiarazione negativa. Si specifica che è fatto divieto ad imprese che si trovino in situazioni di controllo di cui all'art. 2359 c.c. di partecipare alla medesima gara.

**14) dichiarazione** per i consorzi di cui all'art. 34, comma 1. lett. b) e c), D.lgs 163/2006 e s.m.i., indicazione, a pena di esclusione, dei consorziati per i quali il consorzio concorre.



**15) dichiarazione** con la quale il concorrente indica, nei limiti ed alle condizioni previste dall'art. 118, del D.lgs 163/2006, le lavorazioni che intende eventualmente subappaltare o concedere a cottimo. La mancanza anche di una soltanto delle dichiarazioni di cui ai punti 5, 10, 11, e 14, che precedono comporta l'esclusione dalla gara, anche quando in caso di raggruppamento, la mancanza sia riferibile ad una soltanto delle imprese raggruppate. Si precisa che è fatto divieto a più imprese che si trovino in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 c.c. di partecipare, singolarmente ovvero in qualsivoglia diverso raggruppamento, alla medesima gara, pena l'esclusione delle relative offerte.

**16) attestazione del possesso dei requisiti:**

**Attestazione** rilasciata da società organismo di attestazione (SOA) di cui al DPR 34/00 regolarmente autorizzata, in corso di validità per categorie e classifiche d'importo adeguato a quelle dei lavori da appaltare in originale oppure in copia autentica ex art. 18 DPR 445/00 e s.m.i., oppure dichiarazione sostitutiva, sottoscritta in forma semplice ed accompagnata da fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore (titolare, legale rappresentante o procuratore dell'impresa) ai sensi del combinato disposto degli artt. 35 e 38 del DPR 445/00 e s.m.i., con l'indicazione delle categorie di iscrizione, delle relative classifiche d'importo, il termine di scadenza della attestazione e, in rapporto alle classifiche sotto indicate, del possesso della certificazione di qualità ex art.2, comma 1, lett. q) DPR 34/00.

Elementi significativi sistema qualità ai sensi art. 4 DPR 34/2000 e allegato B medesimo decreto.

In caso di mancanza nell'attestato SOA in rapporto alle predette classifiche dell'indicazione del possesso della certificazione di qualità ex art. 2, comma 1, lett. q) DPR 34/00 o della dichiarazione di elementi significativi del sistema di qualità ex art. 2, comma 1, lett. r) DPR 34/00 il concorrente dovrà dichiarare e dimostrare con idonea documentazione di avere conseguito la certificazione di qualità o la dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati del sistema di qualità e di avere in itinere l'adeguamento della propria attestazione.

Si applica l'art. 95 del DPR 554/99 e s.m.i.

In caso di associazione temporanea di tipo orizzontale si precisa che a sensi dell'art. 95, comma 2, DPR 554/99 e s.m.i. l'impresa capogruppo deve in ogni caso possedere i requisiti in misura maggioritaria.

**17) Dichiarazione** di essere a conoscenza, che i lavori saranno svolti in concomitanza con lo svolgimento delle normali attività ospedaliere e che, in caso di aggiudicazione, il concorrente metterà in atto ogni iniziativa utile a garantire la continuità dell'erogazione di tutti i servizi ospedalieri e scongiurare il rischio di pericoli per la salute degli operatori e i dei fruitori dei servizi sanitari.

**18) Ricevuta** di versamento di € 140/00 per l'attestazione dell'avvenuto pagamento a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui lavori pubblici da allegare a pena di esclusione. Tale versamento dovrà avvenire con le modalità di cui alla Deliberazione del 3 novembre 2010 (Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2011) resa esecutiva con D.P.C.M. 3 dicembre 2010 ed in vigore dal 1° gennaio 2011. Causale: Progetto OORR18 Adeguamento sismico corpo A degli OORR di Reggio Cal. CIG: 1136828C21

**19) Modello GAP** debitamente compilato, pena l'esclusione

**20) Cauzione provvisoria** di € 38.000/00 pari al 2% dell'importo totale dell'affidamento, da costituire, a pena di esclusione, secondo le forme e le modalità di cui all'art. 75 del D.lgs. 163/2006.

La cauzione provvisoria potrà essere prestata in contanti o in titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, oppure prestata mediante fidejussione



bancaria, polizza assicurativa o fideiussione e accompagnata dall'impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia per l'esecuzione del contratto pari al 10% (cauzione definitiva) qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

Qualora la cauzione provvisoria sia prestata in contanti o in titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato, deve essere prodotta dal concorrente, a pena di esclusione, la documentazione attestante il deposito in contanti o in titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato e la dichiarazione integrativa rilasciata da un fideiussore (istituto bancario ex D.Lgs. 385/93, impresa di assicurazioni autorizzata all'esercizio del ramo cauzioni, intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale ex art. 107 D.Lgs. 385/93 e specificatamente autorizzato dal Ministero dell'Economia e delle Finanze) attestante, pena l'esclusione, l'impegno incondizionato, in caso di aggiudicazione, a produrre la garanzia ex art. 113 D.lgs. 163/2006.

In caso di cauzione prestata mediante fideiussione, essa dovrà contenere le seguenti clausole a pena di esclusione:

- a) prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale ex art. 1944 del codice civile;
- b) prevedere la sua operatività entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta dell'Ente appaltante;
- c) avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta, con il preciso impegno del garante a rinnovare la garanzia per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione, su richiesta della Stazione Appaltante.

In caso di raggruppamento temporaneo ancora da costituirsi, la cauzione provvisoria dovrà essere prodotta dal futuro capo gruppo con indicazione espressa nella fideiussione dei nominativi degli altri componenti il raggruppamento.

In caso di raggruppamento temporaneo già costituito nelle forme di legge, la cauzione provvisoria in forma di fideiussione dovrà essere prodotta dal capo gruppo con indicazione espressa nella fideiussione dei nominativi degli altri componenti il raggruppamento.

Si applicano le disposizioni dell'art. 75, comma 7, del D.lgs. 163/2006.

La cauzione di importo inferiore a quanto richiesto oppure prodotta in maniera difforme a quanto precedentemente indicato oppure la mancanza della cauzione comporterà l'esclusione dell'offerente dalla gara.

## **16. OFFERTA ECONOMICA**

Il concorrente deve inserire nella busta con la dicitura "Offerta Economica ":

L'offerta economica redatta su carta legale da Euro 14/62, debitamente sottoscritta a pena di esclusione dal titolare o dal legale rappresentante o dal procuratore dell'offerente, deve contenere l'indicazione del ribasso percentuale unico, espresso in cifre ed in lettere, sull'importo dei lavori a base di gara al netto degli oneri di sicurezza espresso in cifre e in lettere.

Qualora nell'offerta vi sia discordanza tra il ribasso percentuale unico espresso in cifre e in lettere, sarà ritenuta valida l'indicazione più vantaggiosa per la Stazione appaltante.

Qualora il concorrente sia una associazione temporanea di imprese, o un consorzio o un Geie non ancora costituiti nelle forme di legge, l'offerta economica deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che fanno capo al concorrente, pena l'esclusione.

Nel caso in cui l'offerta economica sia sottoscritta da un procuratore (ex art. 2209 c.c.), deve essere allegata la relativa procura speciale in originale oppure in copia. In tale ultimo caso la procura deve essere corredata da dichiarazione del procuratore, sottoscritta in forma semplice, attestante che si tratta di copia conforme all'originale e accompagnata da fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore. La procura e la eventuale documentazione a corredo



devono essere allegate all'istanza di ammissione alla gara di cui al precedente paragrafo 15., lettera A. ad integrazione della documentazione amministrativa.

### **17. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

L'appalto sarà aggiudicato, ai sensi dell'art. 82 del D.lgs 163/2006, al prezzo più basso, determinato mediante ribasso percentuale sull'importo dei lavori e delle forniture posto a base di gara.

### **18. ASSOCIAZIONE TEMPORANEA DI IMPRESE:**

1. In caso di associazione temporanea di imprese già costituita nelle forme di legge, ciascuna delle imprese associate dovrà presentare tutta la documentazione e tutte le dichiarazioni richieste, ad eccezione di quelle di cui al paragrafo 15. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA punti 15.8., 15. 9., 15. 10., 15. 11., 15. 12., 15. 15., 15. 17. e 15. 20. richieste alla sola impresa Capogruppo.

Le dichiarazioni potranno anche essere prodotte cumulativamente da ciascuna delle Imprese.

L'istanza di ammissione alla gara di cui al paragrafo 15. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA punto A., unica per il raggruppamento di imprese, affinché le dichiarazioni ad essa allegate possano essere presentate in forma di autodichiarazione ex DPR 445/00 e s.m.i., deve essere sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante o dal procuratore di ciascuna impresa associata e corredata dalla fotocopia del rispettivo documento d'identità.

2. E' consentita la partecipazione in associazioni temporanee, non ancora costituite nelle forme di legge: in tale caso nell'istanza di ammissione alla gara, di cui al paragrafo 15. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA punto A., oppure allegata ad essa, dovrà essere indicata:

1. l'impresa qualificata come Capogruppo;
2. dichiarato l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno nelle forme di legge mandato collettivo speciale con rappresentanza alla Capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti;
3. dichiarato l'impegno che le stesse imprese non procederanno ad alcuna modifica della composizione dell'associazione temporanea o del consorzio rispetto a quella presentata in sede di gara.

In caso di costituendo raggruppamento ciascuna delle imprese che intendono raggrupparsi dovrà presentare la documentazione e tutte le dichiarazioni richieste, ad eccezione della cauzione provvisoria di cui al paragrafo 15 punto 20. richiesta per la sola futura Capogruppo. Le dichiarazioni potranno anche essere prodotte cumulativamente da ciascuna delle imprese.

L'istanza di ammissione alla gara di cui al paragrafo 15. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA punto A., unica per il costituendo raggruppamento, affinché le dichiarazioni ad essa allegate possano essere presentate in forma di autodichiarazione ex DPR 445/00 e s. m. i., deve essere sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante o dal procuratore di ciascuna impresa associata e corredata della fotocopia del rispettivo documento d'identità.

3. Tutti i soggetti di cui all'art. 34 del D.lgs 163/2006 sono ammessi a partecipare alla gara se in possesso dei requisiti di cui all'art. 35 del D.lgs 163/2006. In caso di consorzi e GEIE già costituiti nelle forme di legge, le dichiarazioni richieste all'impresa Capogruppo di una associazione temporanea già costituita nelle forme di legge, potranno essere presentate dal legale rappresentante o procuratore del consorzio o del GEIE. In caso di consorzi e GEIE già costituiti nelle forme di legge, dovrà essere prodotto a corredo della documentazione amministrativa l'atto costitutivo del consorzio o del GEIE in originale, ovvero in copia



autentica a sensi del DPR 445/00 s.m.i., ovvero in copia accompagnata da una dichiarazione con cui il legale rappresentante ne attesti la conformità all'originale, che potrà essere sottoscritta in forma semplice allegando una fotocopia del documento di identità del sottoscrittore, ovvero ancora in copia ex art.19 bis medesimo decreto.

### **19. VERIFICHE AI SENSI DELL' ART.48 D.LGS 163/2006.**

1) Le imprese sorteggiate ai sensi dell'art. 48 comma 1 D.Lgs 163/2006, dovranno comprovare il possesso del requisito di ordine speciale (capacità economico-finanziaria) mediante la produzione della sotto indicata documentazione probatoria entro 10 giorni dal ricevimento via fax della richiesta dell'Azienda Ospedaliera:

#### **a) Per le società di capitali e le società cooperative:**

1. Copia dei bilanci annuali, riclassificati in base alle normative europee recepite nell'ordinamento italiano corredati dalla relativa nota di deposito, riguardanti gli ultimi cinque anni.

2. Qualora si tratti di società che svolgono attività di costruzione unitamente ad altre attività e la nota integrativa non contenga la ripartizione della cifra d'affari tra le suddette varie attività svolte dalla società, autocertificazione del legale rappresentante che ripartisca l'importo fra le diverse attività.

#### **b) Per le ditte individuali, le società di persone, i consorzi di cooperative, i consorzi fra imprese artigiane ed i consorzi stabili:**

1. Copia delle dichiarazioni annuali IVA ovvero Modello Unico corredati della relativa ricevuta di presentazione riguardanti l'ultimo quinquennio.

2. Qualora si tratti di imprese che svolgono attività di costruzione unitamente ad altre attività, autocertificazione del titolare o del legale rappresentante che ripartisca il volume d'affari tra le diverse attività.

#### **c) Per i consorzi di cui all'art.10, comma 1, lett.e) ed e-bis) e le società fra imprese riunite dei quali il concorrente faccia parte:**

1. Copia dei bilanci annuali, riclassificati in base alle normative europee recepite nell'ordinamento italiano, corredati dalla relativa nota di deposito, riguardanti l'ultimo quinquennio.

Si richiama integralmente quanto stabilito dall'art. 18, commi 3 e 4 del D.P.R. 34/2000.

Tutti i documenti predetti, corredati dalla ricevuta di presentazione o dalla nota di deposito con l'indicazione dell'amministrazione pubblica presso la quale si trovano gli originali, dovranno essere prodotti in copia conforme all'originale ai sensi di legge ex art. 19 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.

Poiché la documentazione del predetto requisito di ordine speciale deve essere effettuata tramite i dati di bilancio o di altra documentazione fiscale, nella determinazione del quinquennio di riferimento si devono necessariamente tenere in conto le scadenze fissate dalla legge per tali adempimenti.

2) Le imprese sorteggiate dovranno comprovare, l'effettivo possesso dei requisiti minimi di capacità economica. Le suddette imprese dovranno produrre la sotto indicata documentazione probatoria entro 10 giorni dal ricevimento via fax della richiesta dell' Azienda Ospedaliera.

L'Ente appaltante, entro 10 giorni dalla conclusione delle operazioni di gara, procederà alla verifica dei requisiti di ordine generale e alla verifica dell'insussistenza di cause di esclusione in capo all'aggiudicatario e al concorrente che segue in graduatoria, qualora gli stessi non siano compresi tra quelli sorteggiati La documentazione probatoria dovrà essere prodotta entro 10 giorni consecutivi dalla richiesta inviata via fax al capogruppo/concorrente singolo, pena l'esclusione.



Nel caso l'aggiudicatario e/o il concorrente che segue in graduatoria non forniscano la prova o non confermino le dichiarazioni si applicherà quanto previsto dall'articolo 48, comma 1 del D.lgs 163/2006. L'aggiudicatario ed il concorrente che segue in graduatoria ai fini della verifica su indicata, dovranno produrre la seguente documentazione:

- Certificato della CCIAA, di data non anteriore a sei mesi, corredato dalla dicitura antimafia. Si sottolinea che, ai sensi dell'art. 10 del DPR 3/6/1998 n. 252, nel caso di società consortili o consorzi, il certificato deve risultare integrato con l'indicazione dei consorziati che detengono una quota superiore al 10% del capitale e del fondo consortile, nonché dei consorziati per conto dei quali la società consortile o il consorzio opera in modo esclusivo nei confronti della Pubblica Amministrazione. Il certificato deve contenere l'indicazione del Direttore tecnico.
- Certificato della Cancelleria del Tribunale competente, sezione fallimentare, di data non anteriore a sei mesi, dal quale risulti se nei confronti della società sia in corso una procedura di amministrazione controllata, di fallimento, di concordato, di liquidazione o qualsiasi altra procedura equivalente, e se tali procedure si siano verificate nell'ultimo quinquennio. Quest'ultimo certificato non è tuttavia necessario se l'attestazione richiesta risulti già dal certificato di cui al precedente punto.
- Certificato generale del casellario giudiziale, non anteriore a sei mesi, per ognuno degli Amministratori muniti di poteri di rappresentanza delle Società e per tutti i soci in caso di società in nome collettivo, nonché per il Direttore tecnico risultante dal certificato SOA.
- Dichiarazione a firma autentica del rappresentante legale che indichi la composizione societaria (al momento della dichiarazione), accertata oltre che nei nominativi anche nelle rispettive percentuali di partecipazione, nonché l'esistenza dei diritti reali di godimento o di garanzia sulle azioni con diritto di voto; l'indicazione dei soggetti muniti di procura irrevocabile che abbiano esercitato il voto nelle assemblee societarie nell'ultimo anno o che ne abbiano comunque diritto; l'inesistenza di intestazioni fiduciarie comunque assunte.
- Dichiarazione a firma autentica del rappresentante legale che attesti l'adempimento agli obblighi in materia di sicurezza previsti dalla normativa vigente.
- Dichiarazione a firma autentica del rappresentante legale dalla quale risulti la regolarità in materia di diritto al lavoro dei disabili (art. 17 L. 68/1999)
- Certificazione attestante la regolarità contributiva (DURC).
- Attestato SOA, per chi non l'avesse già prodotto in sede di ammissione alla gara, in originale ovvero copia autenticata.

Successivamente la Stazione appaltante procederà alla aggiudicazione definitiva e a richiedere via fax all'aggiudicatario la produzione della cauzione definitiva pari al 10% dell'importo di contratto conforme alle norme di legge e della rimanente documentazione a valenza contrattuale per la stipulazione del contratto.

Tale documentazione dovrà pervenire all'Azienda Ospedaliera "Bianchi Melacrino Morelli" nel termine di 10 giorni dal ricevimento della richiesta fatta via fax dalla Stazione appaltante. L'aggiudicatario dovrà inoltre comunicare il nominativo del rappresentante legale o procuratore speciale che interverrà alla stipula. In questo ultimo caso la procura speciale dovrà essere conferita con scrittura privata autenticata o risultare dallo statuto. In caso di Associazione temporanea di imprese dovrà essere prodotto l'atto costitutivo.

Indi l'Azienda Ospedaliera "Bianchi Melacrino Morelli", procederà a richiedere all'appaltatore di depositare, entro i successivi trenta giorni e comunque almeno 10 giorni prima della consegna dei lavori, i piani di sicurezza e le polizze assicurative.



## **20. ALTRE INFORMAZIONI**

### **Procura**

Nel caso in cui l'istanza di ammissione alla gara e le relative dichiarazioni e/o l'offerta economica siano sottoscritte da un procuratore (ex art. 2209 c.c.) del legale rappresentante, deve essere allegata la relativa procura speciale in originale oppure in copia autentica ai sensi di legge oppure in copia conforme ex art.19 DPR 445/00 smi .

La procura e la eventuale documentazione a corredo devono essere allegate alla istanza di ammissione alla gara di cui al paragrafo 15. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA punto A., a integrazione della documentazione amministrativa.

### **Subappalto:**

E' fatto espresso divieto all'aggiudicatario di stipulare contratti di subappalto con soggetti che, in qualsiasi forma, abbiano partecipato alla gara.

Si richiama la disciplina dell'art. 118 del D.lgs. 163/2006, commi 2 e 3:

In caso di ricorso al subappalto, sarà fatto obbligo all'aggiudicatario depositare il contratto di subappalto presso la stazione appaltante almeno 20 giorni prima della data di inizio dell'esecuzione delle prestazioni e di trasmettere, entro 20 giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato ai subappaltatori o ai cottimisti, copia delle fatture quietanzate con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate.

### **Chiarimenti e integrazioni**

- Chiarimenti di natura tecnica e procedurale-amministrativa possono essere richiesti dai concorrenti, entro e non oltre il sesto giorno antecedente la data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.
- Si precisa che tutta la documentazione di gara, in formato cartaceo, è consultabile, fino a sei giorni precedenti la data di scadenza per la presentazione delle offerte, previo avviso telefonico al n° 0965397261 o via fax al n° 0965397671 nei giorni da Lunedì a Venerdì, presso l'U.O.C. Attività Tecniche e Patrimonio. E' inoltre possibile acquistare, previa prenotazione a mezzo fax al n° (+39)096529919 effettuata entro il termine di dodici giorni prima della scadenza del termine di presentazione delle offerte, una copia cartacea del progetto presso la copisteria Elioart Pizzi sita in Via Diego Vitrioli, 5 89127 Reggio Calabria
- Il bando di gara e suoi allegati sono visionabili sul sito internet aziendale: <http://www.ospedalerc.it/bandi-di-gara-e-concorsi>
- L'Ente appaltante si riserva di chiedere al concorrente di completare i certificati, i documenti e le dichiarazioni presentate ovvero di chiarirli, anche ai sensi dell'art. 51 della Direttiva 2004/18/CE e s.m.i.

### **Concorrenti stranieri**

- Sono altresì ammesse alla gara le imprese aventi sede in uno Stato membro della U.E. alle condizioni previste dall'art. 47 del D.lgs. 163/2006.
- I soggetti stabiliti in altri Paesi membri della U.E. dovranno produrre le dichiarazioni, i certificati e i documenti in base alla legislazione equivalente del Paese di stabilimento, ovvero secondo quanto previsto dall'art. 3 DPR 445/2000 e s.m.i.
- Le dichiarazioni, i certificati e i documenti, se redatti in lingua diversa dall'italiano, dovranno essere accompagnati da una traduzione in lingua italiana certificata da un traduttore ufficiale.

### **Sopralluoghi**

I concorrenti, a integrazione della dichiarazione di cui al Par. 11) lett. i) ed l) del presente documento, sono tenuti ad effettuare (esclusivamente in giornate feriali ed orari d'ufficio: lun-ven. 8-14 e/o lun e merc. 15,30- 16,30) sopralluogo cognitivo sul posto dove dovranno essere eseguiti i lavori previa prenotazione fax o telefonica al n° 0965397659 o fax al



n°0965397671. Il termine per l'esecuzione del sopralluogo è fissato entro e non oltre le ore 12,00 del sesto giorno precedente la scadenza di presentazione delle offerte indicato al punto IV.3.4). Al termine del sopralluogo la S.A. rilascerà apposita attestazione che, **a pena d'esclusione**, dovrà essere inserita nella busta contenente la documentazione amministrativa.

#### **Validità dell'offerta**

Gli offerenti avranno facoltà di svincolarsi dalla loro offerta mediante atto notificato all'Ente appaltante ove, trascorsi 180 giorni dal termine ultimo di presentazione dell'offerta, l'Ente medesimo non abbia proceduto alla aggiudicazione definitiva.

La stipulazione del contratto di appalto deve aver luogo entro 60 giorni dalla data di comunicazione dell'aggiudicazione definitiva. Se la stipulazione del contratto non avviene nei termini fissati, l'aggiudicatario può, mediante atto notificato all'Ente appaltante, chiedere di sciogliersi da ogni impegno.

Mentre l'offerente resta impegnato per effetto della presentazione dell'offerta, l'Ente appaltante non assumerà verso di questi alcun obbligo se non quando gli atti inerenti alla gara saranno stati approvati da parte degli organi competenti e comunicati all'aggiudicatario, fermi restando comunque gli accertamenti previsti dalla normativa antimafia ex DPR 252/98.

L'Ente appaltante si riserva la facoltà di annullare e/o revocare il bando di gara, non aggiudicare e/o non stipulare il contratto senza incorrere in responsabilità e/o azioni di richiesta danni, indennità o compensi di qualsiasi tipo nemmeno ai sensi degli art. 1337 e 1338 del Codice Civile.

Fermi restando le previsioni della normativa antimafia ed i relativi adempimenti, l'Ente appaltante, nel pubblico interesse, si riserva di non procedere alla stipulazione del contratto, ovvero di recedere dal contratto in corso di esecuzione, ove venga comunque a conoscenza, in sede di informative di cui all'art. 4 del D.Lgs. 490/94, ovvero all'art. 1 septies del D.L. 6.9.82, conv. in L. 726/82 e s.m.i. di elementi o circostanze tali da comportare il venir meno del rapporto fiduciario con l'appaltatore.

#### **Avvalimento:**

Il concorrente, singolo o consorziato o raggruppato ai sensi dell'art. 34, in relazione ad una specifica gara di lavori, servizi, forniture può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico, organizzativo, ovvero di attestazione della certificazione SOA avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto o dell'attestazione SOA di altro soggetto ai sensi dell'Art. 49 del D.Lgs 163/06 e s.m.i.

#### **Giustificazioni a corredo dell'offerta**

Come prescritto dall' art.86, comma 5, del D.Lgs. 163/06 si precisa che le giustificazioni a corredo dell'offerta dovranno essere presentate, a titolo esemplificativo, con le seguenti modalità:

Le giustificazioni di cui all'articolo 86, comma 5 e di cui all'articolo 87, comma 1, possono riguardare, a titolo esemplificativo:

- a) l'economia del procedimento di costruzione, del processo di fabbricazione;
- b) le soluzioni tecniche adottate per l'esecuzione delle opere;
- c) le condizioni eccezionalmente favorevoli di cui dispone l'offerente per realizzare i lavori;
- d) l'originalità dei lavori, delle forniture;
- e) l'eventualità che l'offerente ottenga un aiuto di Stato;
- g) il costo del lavoro come determinato periodicamente in apposite tabelle dal Ministro del lavoro e delle politiche sociali, sulla base dei valori economici previsti dalla contrattazione collettiva stipulata dai sindacati comparativamente più rappresentativi, delle norme in materia previdenziale e assistenziale, dei diversi settori merceologici e delle differenti aree territoriali; in mancanza di contratto collettivo applicabile, il costo del lavoro e' determinato in relazione al contratto collettivo del settore merceologico più vicino a quello preso in considerazione.



Non sono ammesse giustificazioni in relazione a trattamenti salariali minimi inderogabili stabiliti dalla legge o da fonti autorizzate dalla legge.

Non sono ammesse giustificazioni in relazione agli oneri di sicurezza nonché al piano di sicurezza e coordinamento ex art. 12 Dlgs 14/08/96 n°494 ed alla relativa stima dei costi ex art. 7 DPR03/7/03 n°222.

La busta contenente le giustificazioni sarà aperta per la valutazione, in contraddittorio con l'offerente, solo in caso di anomalia dell'offerta.

#### **Disposizioni finali**

L'Ente appaltante si avvale della facoltà, in caso di risoluzione del contratto per inadempimento dell'originario appaltatore, di interpellare il secondo classificato al fine di stipulare un nuovo contratto alle medesime condizioni economiche già esposte in sede di offerta.

#### **Spese contrattuali**

Tutte le spese di contratto, bolli, imposta di registro, ecc. sono a carico esclusivo dell'aggiudicatario senza diritto di rivalsa.

#### **Trattamento dei dati**

Ai sensi del D.lgs 196/2003 e s.m.i., si informa che i dati raccolti sono esclusivamente destinati alla scelta del contraente.

I diritti dell'interessato sono quelli previsti dall'art. 7 della citata disposizione normativa. Tali diritti possono essere esercitati ai sensi e per gli effetti della L. 241/90 e s.m.i. I dati raccolti possono essere comunicati:

- al personale dell'Ente appaltante che cura il procedimento di gara;
- a coloro che presenziano alla seduta pubblica di gara;
- ad ogni altro soggetto che vi abbia interesse ai sensi della L. 241/90.

Titolare del trattamento dei dati è il Commissario Straordinario Dr. Carmelo Bellinvia.

Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 10 del D.lgs. 163/2006 è il Dirigente dell'U.O.S. Gestione Attività Tecniche, Ing. Carmelo Giuseppe Fera.